



ENTE di FORMAZIONE

Accreditato MIUR – Ufficio VI - Dipartimento per il Sistema di Istruzione e Formazione del personale della scuola ai sensi del DM 90/2009 e adeguato al DM 170/2016.

con sede in Pozzuoli (NA), Via Campana 233



PERSONALE SCOLASTICO



COMUNE DI POZZUOLI

Città Metropolitana di Napoli

iniziativa contro il sistema della camorra

Le competenze digitali dei cittadini del XXI secolo

Con l'entrata in vigore, nel 2019, di norme che contribuiscono a rappresentare ulteriore condizione di disagio e divario sociale per quei cittadini che non dispongono di adeguate competenze digitali per utilizzare: SPID, PEC, Firma elettronica, Fatturazione elettronica e altre soluzioni di e_government; questa iniziativa, patrocinata dal Comune di Pozzuoli, nasce proprio con l'intento di favorire l'acquisizione di attitudini, conoscenze e abilità di base nell'uso delle nuove tecnologie informatiche per l'informazione e la comunicazione ed è rivolto ai cittadini di Pozzuoli.

Il percorso formativo organizzato da Touch M.E. è allineato al framework DigComp 2.1: The Digital Competence Framework for Citizens with eight proficiency levels and examples of use" (<http://europa.eu/!Yg77Dh>) a cura dell'European Commission's Joint Research Centre acquisito e pubblicato per l'Italia dalla Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) il 4/5/2018.

<https://www.certicademy.it/il-quadro-di-riferimento.html>

Gli obiettivi rientrano tra quelli relativi alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE), previsti dalla RACCOMANDAZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 18 dicembre 2006 e aggiornata al 23 maggio 2018.

Nello specifico è oggetto dell'iniziativa "LA COMPETENZA DIGITALE":

- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- Competenza di cittadinanza
- Competenza in materia di consapevolezza
- Abilità nell'utilizzo di Internet, posta elettronica, motori di ricerca, cloud computing.
- Abilità dell'uso di strumenti e applicazioni per la produttività.
- Conoscenze per l'uso responsabilmente e consapevole della rete.
- Conoscere le norme su Privacy, trattamento dei dati personali e Identità digitale.
- Competenze di cittadinanza attiva e accesso ai servizi della P.A.

Il format per l'attività formativa è stato ampiamente sperimentato dall'ente per la formazione e l'aggiornamento professionale dei docenti e del personale scolastico, adeguato alla Nota M.I.U.R. – D.G. del Personale n.35 del 7 gennaio 2016, è fruibile secondo la propria disponibilità di tempo ed è articolato con il giusto equilibrio tra:

- Accesso alla piattaforma e fruizione delle lezioni in F.A.D. a titolo gratuito
- Utilizzo gratuito delle applicazioni e degli strumenti condivisi
- Studio autonomo ed esercitazioni pratiche, documentazione scaricabile gratuitamente
- Monitoraggio e supporto tecnico alla formazione
- Valutazione e Validazione dell'apprendimento (se richiesta)

Per poter diffondere efficacemente l'azione nella Città di Pozzuoli, Touch M.E. prevede la collaborazione di altri attori presenti sul territorio, inclusi quelli che rientrano nell'ecosistema definito dal MIUR per l'istruzione e la formazione permanente che potrebbero collaborare per informare i cittadini e se interessati, condurre eventuali azioni di supporto.

Il percorso è progettato, organizzato ed erogato dall'Ente di Formazione Touch M.E. accreditato dal Ministero della Pubblica Istruzione Università e Ricerca per la formazione del personale della Scuola D.M. 90/2003, adeguato alla Direttiva 170/2016.

Touch M.E. email: certicompentence@gmail.com Tel.: 0817674184 – 0817679798 Sito web: www.certicademy.it

Descrizione del corso

Aree delle Competenze definite nel quadro di riferimento dei cittadini europei come facenti parte delle “competenze digitali”

Descrittori delle competenze e argomenti pertinenti a ciascuna area:

1: Alfabetizzazione su informazioni e dati

- 1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali
- 1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali
- 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

2: Comunicazione e collaborazione

- 2.1 Interagire attraverso le tecnologie digitali
- 2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali
- 2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali
- 2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali
- 2.5 Netiquette
- 2.6 Gestire l'identità digitale

3: Creazione di contenuti digitali

- 3.1 Sviluppare contenuti digitali
- 3.2 Integrare e rielaborare contenuti digitali
- 3.3 Copyright e licenze
- 3.4 Programmazione

4: Sicurezza

- 4.1 Proteggere i dispositivi
- 4.2 Proteggere i dati personali e la privacy
- 4.3 Proteggere la salute e il benessere
- 4.4 Proteggere l'ambiente

5: Risolvere problemi

- 5.1 Risolvere problemi tecnici
- 5.2 Individuare fabbisogni e risposte tecnologiche
- 5.3 Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali
- 5.4 Individuare divari di competenze digitali

6: Addestramento per la dattilografia

- 6.1 Storia della scrittura
- 6.2 Storia della dattilografia
- 6.3 Trattamento testi e videoscrittura
- 6.4 Elaborazione testi, editing creativo e testo aumentato
- 6.5 Scrivere e operare efficacemente con la tastiera
- 6.6 I tutori dattilo - Esercitazioni e addestramento graduale per acquisire precisione e velocità

Livello di padronanza, prevista come obiettivo:

Il percorso formativo è organizzato in modo graduale con livelli di difficoltà crescenti focalizzati su 6 degli 8 livelli di padronanza definiti da DigComp 2.1 per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini.

BASE		INTERMEDIO		AVANZATO		SPECIALISTICO	
Liv. 1	Liv. 2	Liv. 3	Liv. 4	Liv. 5	Liv. 6	Liv. 7	Liv. 8

Per il raggiungimento del livello SPECIALISTICO 7 e 8, Touch M.E. ha stipulato apposita convenzione che potrà consentire agli interessati di seguire GRATUITAMENTE uno specifico percorso formativo focalizzato sulla preparazione per gli esami previsti per ottenere una Certificazione Informatica riconosciuta in sedi concorsuali.

N.B.: Per poter accedere al percorso formativo è necessario effettuare la prenotazione degli esami.

Conoscenze, abilità e attitudini applicabili a ciascuna competenza. Scenari, argomenti trattati ed esempi di utilizzo sull'applicabilità delle competenze digitali per i diversi descrittori indicati nel framework DigComp 2.1.

Articolazione dei moduli formativi

1: Alfabetizzazione su informazioni e dati

1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali

Articolare i fabbisogni informativi, ricercare i dati, le informazioni e i contenuti in ambienti digitali, accedervi e navigare al loro interno. Creare e aggiornare strategie di ricerca personali.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Individuare i propri fabbisogni informativi.
- Trovare dati, informazioni e contenuti attraverso ricerche in ambienti digitali.
- Scoprire come accedere a dati, informazioni e contenuti e navigare al loro interno.
- Identificare strategie di ricerche personali.
- Individuare contenuti digitali disponibili sul web utilizzando consapevolmente il proprio device.
- Accedere a siti web, blog e database digitali navigando al loro interno utilizzando parole chiavi utili per la ricerca di argomenti e informazioni specifiche anche variando le strategie di ricerca.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Acquisire le competenze per utilizzare il motore di ricerca di Google e trovare informazioni specifiche.

Contenuti formativi: Internet e il web. Cercare informazioni sul web. Che cosa puoi fare con il browser Chrome

Approfondimenti: Documentazione

1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali

Analizzare, confrontare, valutare e interpretare in maniera critica la credibilità e l'affidabilità delle fonti dei dati, delle informazioni e dei contenuti digitali.

Scenari

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Rilevare la credibilità e l'affidabilità delle fonti comuni di dati, informazioni e contenuti digitali.
- Selezionare portali, siti e blog da cui attingere informazioni credibili e affidabili.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Acquisire le competenze di base per valutare l'affidabilità delle fonti di informazione.

Contenuti formativi: Riconoscere siti web sospetti, informazioni ingannevoli e fake news.

Approfondimenti: Documentazione

1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

Organizzare, archiviare e recuperare dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali. Tenere traccia per selezionare ed elaborare i dati raccolti in un'ambiente strutturato.

Scenari

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Rilevare la credibilità e l'affidabilità delle fonti comuni di dati, informazioni e contenuti digitali.
- Individuare come organizzare, archiviare e recuperare con facilità dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali e riconoscere come, integrarli e adeguarli nel modo più opportuno.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Acquisire le competenze di base per l'utilizzo di strumenti per organizzare e archiviare link a pagine web specifiche per recuperarle e utilizzarle all'occorrenza.

Contenuti formativi: Utilizzo di strumenti disponibili nell'interfaccia del Browser, Importa e gestisci i preferiti. Utilizzo del Cloud.

Approfondimenti: accesso al Centro didattico

2: Comunicazione e collaborazione

2.1 Interagire attraverso le tecnologie digitali

Interagire attraverso diverse tecnologie digitali e capire quali sono gli strumenti di comunicazione più appropriati, ben definiti e di routine per un determinato contesto.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- scegliere tecnologie digitali per l'interazione e identificare adeguati mezzi di comunicazione da utilizzare nel proprio contesto

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Principali caratteristiche degli strumenti digitali, dei servizi per comunicare e per accedere ai propri dati ed alle informazioni condivise.

Contenuti formativi: Il computer, avvio e primo utilizzo, come abbonarsi e collegarsi a internet da PC e da dispositivo mobile. Tipologie di connessioni per comunicare.

Approfondimenti: come rinvigorire e riutilizzare un PC obsoleto e non più supportato con l'adozione del S.O. Cloud Ready

2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali

Condividere dati, informazioni e contenuti digitali con altri attraverso tecnologie digitali appropriate. Agire da intermediari, conoscendo le prassi adeguate per la digitazione delle fonti e attribuzioni di titolarità.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- riconoscere e selezionare le tecnologie digitali da utilizzare in modo appropriato e sistematico per illustrare e condividere dati, informazioni e contenuti digitali.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Individuare le prassi, le procedure e le metodologie da utilizzare con efficacia.

Contenuti formativi: Web avanzato, Posta elettronica, Gestione appuntamenti ed eventi, Rubrica

Approfondimenti: Documentazione

2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali

Partecipare alla vita sociale attraverso l'utilizzo di servizi digitali pubblici e privati. Trovare opportunità di self empowerment e cittadinanza attiva e partecipativa attraverso le tecnologie digitali più appropriate.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Individuare servizi digitali per partecipare alla vita sociale

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Riconoscere semplici tecnologie digitali per potenziare le capacità personali e professionali e partecipare come cittadino alla vita sociale.

Contenuti formativi: Esercitazioni pratiche e consultazione di siti e portali di interesse pubblico.

Approfondimenti: Documentazione, P.E.C., Fatturazione Elettronica.

2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali

Utilizzare gli strumenti e le tecnologie appropriate per i processi collaborativi e per la co-costruzione e la co-creazione di dati, risorse e know how.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Selezionare e utilizzare tecnologie digitali per i processi collaborativi

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Panoramica sulle principali applicazioni di base per la produttività individuale.

Contenuti formativi: Utilizzo delle principali applicazioni a corredo di un dispositivo digitale fruibili gratuitamente. Posta elettronica, gestione appuntamenti e rubrica.

Approfondimenti: Accesso al Centro didattico

2.5 Netiquette

Essere al corrente delle norme comportamentali e del know how per l'utilizzo delle tecnologie digitali per l'interazione con gli ambienti digitali. Adeguare le strategie di comunicazione al pubblico e tener conto delle differenze culturali e generazionali negli ambienti digitali.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Acquisire il know how e conoscere le norme comportamentali per l'interazione negli ambienti digitali.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

conoscere le norme comportamentali per selezionare le modalità di comunicazione distinguendo le differenze culturali e generazionali di cui tener conto negli ambienti digitali.

Contenuti formativi: Documentazione

Approfondimenti: link a portali istituzionali

2.6 Gestire l'identità digitale

Creare e gestire una o più identità digitali, essere in grado di proteggere la propria reputazione, gestire i dati che uno ha prodotto utilizzando diversi strumenti, ambienti e servizi digitali.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- individuare un'identità digitale

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

come proteggere la propria reputazione on-line riconoscendo la titolarità di informazioni e dati prodotti e condivisi attraverso strumenti, ambienti e servizi digitali.

Contenuti formativi: Creazione di uno o più account, accesso a portali istituzionali e accesso al Centro didattico

Approfondimenti: Documentazione, Spid, firma elettronica qualificata.

3: Creazione di contenuti digitali

3.1 Sviluppare contenuti digitali

Creare e modificare contenuti digitali in diversi formati per esprimersi attraverso mezzi digitali.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- individuare modalità per creare, modificare ed esprimersi attraverso la creazione di contenuti digitali

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzare applicazioni per la creazione di testi, presentazioni e video per illustrare e condividere in modo accattivante e creativo le proprie idee.

Contenuti formativi: Utilizzo delle applicazioni gratuite contenute nella GSuite

Approfondimenti: Accesso al Centro didattico

3.2 Integrare e rielaborare contenuti digitali

Modificare, affinare, migliorare e integrare informazioni e contenuti all'interno di un corpus di conoscenze esistente per creare conoscenze e contenuti nuovi, originali e rilevanti.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- selezionare modalità e soluzioni per modificare, affinare, migliorare e integrare elementi di contenuti e informazioni per crearne di nuovi personalizzandoli e rendendoli originali.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzare applicazioni per creare testi, presentazioni e video partendo da contenuti e immagini esistenti modificandoli e aggiornandoli nell'aspetto per poter realizzare documentazione personalizzata secondo le proprie esigenze.

Contenuti formativi: Utilizzo delle applicazioni gratuite contenute nella GSuite

Approfondimenti: Accesso al Centro didattico

3.3 Copyright e licenze

Capire come il copyright e le licenze si applicano ai dati, delle informazioni e ai contenuti digitali.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- conoscere le regole

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

individuare le regole del copyright e licenze da applicare a dati, informazioni e contenuti digitali.

Contenuti Formativi: Il diritto d'autore e il licensing

Approfondimenti: accesso a siti istituzionali

3.4 Programmazione

Pianificare e sviluppare una sequenza di istruzioni comprensibili da parte di un sistema informatico per risolvere un determinato problema o svolgere un compito specifico.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- conoscere le caratteristiche e le istruzioni di un sistema informatico per risolvere problemi.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Individuare applicazioni e servizi utili più appropriati da utilizzare per svolgere compiti specifici e risolvere determinati problemi.

Contenuti formativi: Utilizzo delle applicazioni gratuite contenute nella GSuite

Approfondimenti: Accesso al Centro didattico

4: Sicurezza

4.1 Proteggere i dispositivi

Proteggere i dispositivi e i contenuti digitali e comprendere i rischi e le minacce presenti negli ambienti digitali. Conoscere le misure di sicurezza e prevenzione e tenere in debita considerazione l'affidabilità e la privacy.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- individuare le modalità per proteggere dispositivi e contenuti digitali da rischi e minacce adottando misure di sicurezza, salvaguardia e protezione della privacy

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Individuare e utilizzare soluzioni e procedure per gestire in sicurezza le informazioni e i dati personali.

Contenuti formativi: Sicurezza e precauzioni

Approfondimenti: Documentazione

4.2 Proteggere i dati personali e la privacy

Proteggere i dati personali e la privacy negli ambienti digitali. Capire come utilizzare e condividere informazioni personali proteggendo se stessi e gli altri dai danni. Comprendere che i servizi digitali hanno un “regolamento sulla privacy” per informare gli utenti sull’utilizzo dei dati personali raccolti.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- selezionare e adottare soluzioni e servizi per proteggere la privacy negli ambienti digitali.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

La normativa sulla Privacy; utilizzare servizi e procedure per gestire e condividere in sicurezza le informazioni e i dati digitali adottando misure di protezione e prevenzione.

Contenuti formativi: GDPR e normativa

Approfondimenti: accesso a portali istituzionali

4.3 Proteggere la salute e il benessere

Essere in grado di evitare rischi alla salute e minacce al benessere psico-fisico quando si utilizzano le tecnologie digitali. Essere in grado di proteggere sé stessi e gli altri da possibili pericoli negli ambienti digitali. Essere a conoscenza delle tecnologie digitali per il benessere e l’inclusione sociale.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- riconoscere per evitare rischi, pericoli e minacce psico-fisiche nell’utilizzo delle tecnologie digitali, adottare sistemi di prevenzione e protezione per il benessere e l’inclusione sociale.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Ergonomia, postura, ausili e soluzioni per adeguare e migliorare le capacità per il corretto utilizzo della tecnologia e degli ambienti operativi.

Contenuti formativi: Accesso facilitato e ausili. Precauzioni, salvaguardia e contrasto.

Approfondimenti: documentazione

4.4 Proteggere l’ambiente

Essere consapevoli dell’impatto ambientale delle tecnologie digitali e del loro utilizzo.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Conoscere le problematiche e le modalità per proteggere e salvaguardare l’ambiente dall’impatto delle tecnologie digitali e del loro utilizzo.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

La tutela dell’ambiente dall’impatto delle tecnologie digitali.

Contenuti: Documentazione

Approfondimenti: accesso a portali istituzionali

5: Risolvere problemi

5.1 Risolvere problemi tecnici

Individuare problemi tecnici nell’utilizzo dei dispositivi e degli ambienti digitali e risolverli (dalla ricerca e risoluzione di piccoli problemi all’eliminazione di problemi più complessi).

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Individuare problemi tecnici nell’utilizzo dei dispositivi e delle tecnologie digitali

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Problematiche tecniche ricorrenti e possibili soluzioni per risolvere malfunzionamenti.

Contenuti: Riconoscere le principali anomalie di un sistema informatico

5.2 Individuare fabbisogni e risposte tecnologiche

Valutare le esigenze e individuare gli strumenti digitali e le possibili soluzioni tecnologiche da utilizzare.

Adeguare e personalizzare gli ambienti digitali in base alle esigenze personali (ad es.: accessibilità).

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Conoscere le principali caratteristiche dei dispositivi e di soluzioni tecnologiche per selezionare quelle che meglio si prestano alle proprie esigenze operative.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Panoramica generale e principali caratteristiche delle soluzioni tecnologiche disponibili sul mercato.

Argomenti: Le principali caratteristiche dei sistemi informatici

Approfondimenti: Documentazione

5.3 Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali

Utilizzare strumenti e tecnologie digitali per creare conoscenza e innovare processi e prodotti. Partecipare individualmente e collettivamente ai processi cognitivi per comprendere e risolvere problemi concettuali e situazioni problematiche negli ambienti digitali.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Utilizzare strumenti e tecnologie per creare know-how e innovare processi e prodotti.
- Individuare le soluzioni più idonee per risolvere problemi concettuali e situazioni problematiche.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzare strumenti per acquisire e migliorare le proprie attitudini, abilità e conoscenze.

Argomenti: esercitazioni pratiche nell'utilizzo delle applicazioni presenti nella gsuite

Approfondimenti: Accesso al centro didattico

5.4 Individuare divari di competenze digitali

Capire dove occorre migliorare e aggiornare i propri fabbisogni di competenze digitali. Essere in grado di supportare gli altri nello sviluppo delle proprie competenze digitali. Ricercare opportunità di crescita personale e tenersi al passo con l'evoluzione digitale.

Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Riconoscere gli aspetti da migliorare o aggiornare per il proprio fabbisogno formativo.

Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzo di piattaforme di apprendimento per migliorare e rafforzare il proprio portfolio delle competenze.

6: PERCORSO DATILOGRAFIA

6.1 Storia della scrittura

Conoscere le origini della scrittura

Scenari:

Il corsista, in autonomia accede a documentazione e filmati disponibili in rete. I testi condivisi potranno essere utilizzati per esercitazioni di copiatura durante la fase di addestramento.

Argomenti trattati:

Origini ed evoluzione

6.2 Storia della dattilografia

Conoscere le origini e le evoluzioni della disciplina

Scenari:

Il corsista, in autonomia accede a documentazione e filmati disponibili in rete. I testi condivisi potranno essere utilizzati per esercitazioni di copiatura durante la fase di addestramento.

Argomenti trattati:

Quando è nata e come si è evoluta

6.3 Elaborazione testi, editing creativo e testo aumentato

Acquisire informazioni sugli argomenti

Scenari:

Il corsista, in autonomia accede a documentazione disponibile in rete. I testi condivisi potranno essere utilizzati per esercitazioni di digitazione durante la fase di addestramento utilizzando le applicazioni di editing suggerite.

Argomenti trattati:

Panoramica dei principali programmi di trattamento testi

6.4 Scrivere e operare professionalmente con la tastiera

Acquisire abilità

Scenari:

Il corsista, in autonomia accede ai tutori dattilo e segue i percorsi modulari e gradualmente suggeriti

Argomenti trattati:

Descrizione e funzionalità dei tutori dattilo da utilizzare per le esercitazioni pratiche

6.5 Esercitazioni, addestramento graduale e allenamento alla precisione e alla velocità di digitazione

Acquisire precisione e velocità nella digitazione utilizzando in modo professionale le sezioni della tastiera

Scenari:

Il corsista, esegue con puntualità e precisione le esercitazioni pratiche suggerite

Argomenti trattati:

Scrivere con la tastiera eseguendo e rieseguendo gli esercizi on-line per memorizzare la posizione delle lettere e acquisire la tecnica di dattilografia.

Verificare la performance, la velocità e la precisione di battitura sotto la 'pressione' del ticchettio dell'orologio utilizzando test on-line.

Eeguire le esercitazioni previste installando in locale il tutore dattilo per acquisire esperienza di diteggiatura fino al livello che si desidera raggiungere.



Il coordinatore dell'iniziativa

Francesco De Cicco